



**Nordwestdeutsche  
Forstliche Versuchsanstalt**

## **STELLENAUSSCHREIBUNG**

An der Nordwestdeutschen Forstlichen Versuchsanstalt in Göttingen - einer gemeinsamen Einrichtung der Länder Niedersachsen, Hessen, Sachsen-Anhalt und Schleswig-Holstein - ist im Sachgebiet „Züchtung und Prüfung forstlichen Vermehrungsgutes“ der Abteilung Waldgenressourcen die Stelle der

### **Sachbearbeitung im Außendienst**

in Vollzeit zum nächstmöglichen Zeitpunkt zu besetzen. Die Einstellung erfolgt zum Land Niedersachsen.

#### **Ihre Aufgaben:**

- **Versuchsflächenmanagement: Planung, Anlage, Pflege, Dokumentation**  
Aufnahme von Bonitur- und Wachstumsparametern auf Versuchsflächen der Abteilung Waldgenressourcen  
Neuanlage von Versuchsflächen inkl. aller Vorbereitungsmaßnahmen  
Mitwirkung bei der Betreuung von Aussaaten und Anzuchten von Versuchspflanzen im Versuchskamp der Abteilung  
Betreuung von Pflanzeinsätzen und Pflegemaßnahmen
- **Organisation des Außendienstes**  
Mitwirkung bei der Erstellung der Arbeitsplanung  
Organisatorische und technische Vor- und Nachbereitung ein- bis mehrtägiger Dienstreisen  
Zuarbeit bei der Ausschreibung von Unternehmereinsätzen
- **Anleitung von Mitarbeitenden**  
Einweisung von Kampfmitarbeitenden, technischen Beschäftigten und Hilfskräften  
Betreuung von Praktikant:innen
- **Koordination von Unternehmereinsätzen**
- **Versuchssteuerung**  
Mitwirkung bei der Versuchssteuerung (z. B. Feinerschließung und Auszeichnung von Versuchsflächen in enger Abstimmung mit der Sachgebietsleitung, den wissenschaftlichen Mitarbeitenden und den zuständigen Forstämtern / -revieren)
- **Datenaufbereitung und -pflege, Datenanalyse**  
Dokumentation aller Arbeiten und Informationen zu Versuchsflächen  
Datenmanagement (Erhebung, Plausibilitätskontrolle, Sicherung, Aufbereitung für Auswertungen)  
Mitwirkung bei einfachen Versuchsauswertungen
- **Beratung, Wissenstransfer und Öffentlichkeitsarbeit**  
Beratung der Revierleitenden hinsichtlich Durchforstungs- und Pflegemaßnahmen  
Vorbereitung von Exkursionen und Fortbildungsveranstaltungen

**Ihr Profil:**

- Ein mit Bachelor abgeschlossenes Studium der Forstwirtschaft/Forstwissenschaft
- Überdurchschnittliches Interesse an forstgenetischen und waldbaulichen Themen
- Sicherer Umgang mit den MS Office Anwendungen Excel, Word
- Führerschein Klasse B ist zwingend erforderlich, BE ist von Vorteil
- Bereitschaft zum Außendienst, auch zu mehrtägigen Dienstreisen im gesamten Zuständigkeitsbereich der NW-FVA
- uneingeschränkte Befähigung zur Arbeit im Gelände mit hoher körperlicher Belastbarkeit
- Kenntnisse im Umgang mit Datenbanken sind erwünscht
- Erfahrung bei der Anlage von Feldversuchen ist von Vorteil
- Bereitschaft zur Fortbildung und fachlicher Weiterqualifizierung

Vorausgesetzt werden eine ergebnisorientierte Arbeitsweise und ein hohes Maß an Arbeitsgüte sowie Eigeninitiative, selbständiges Handeln, Flexibilität und Verantwortungsbereitschaft im Rahmen der Aufgabenstellung.

Die Bewerberinnen und Bewerber sollten über ein gutes Organisationsvermögen, hohe Einsatzbereitschaft, Teamfähigkeit und Kooperationsfähigkeit mit externen Institutionen verfügen.

Wir bieten Ihnen ein interessantes Berufsfeld im Kreis engagierter, innovativer Kolleginnen und Kollegen.

Der Dienstposten/Arbeitsplatz ist nach Besoldungsgruppe **A 11 NBesO** bzw. **Entgeltgruppe E 11** der Entgeltordnung zum **TV-L** bewertet. Beamte/Beschäftigte, die diese Besoldungsgruppe/Entgeltgruppe noch nicht erreicht haben, können erst nach erfolgreicher Einarbeitung und Erprobung sowie dem Vorliegen der haushalts-, beamten- bzw. tariflichen Voraussetzungen befördert bzw. höhergruppiert werden

Der Dienstort ist Hann. Münden.

Als familienfreundlicher Arbeitgeber unterstützen wir Sie zudem bei einer flexiblen Arbeitszeitgestaltung, bieten vielfältige Formen der Teilzeitbeschäftigung sowie grundsätzlich die Möglichkeit der Nutzung des mobilen Arbeitens.

Bewerbungsberechtigt sind alle Personen mit entsprechender Qualifikation.

Die NW-FVA strebt in allen Bereichen und Positionen an, eine Unterrepräsentanz i. S. des NGG abzubauen. Daher sind Bewerbungen von Frauen besonders erwünscht und können bevorzugt berücksichtigt werden.

Bewerbende mit einer Schwerbehinderung werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung ebenfalls nach Maßgabe der einschlägigen Vorschriften bevorzugt berücksichtigt. Eine Schwerbehinderung/Gleichstellung bitten wir zur Wahrung Ihrer Interessen bereits in der Bewerbung mitzuteilen.

Bewerbungen von Menschen aller Nationalitäten sind willkommen. Gute Kenntnisse der deutschen Sprache sind erforderlich; (diese sollten mindestens Level B 2 nach dem Gemeinsamen Europäischen Referenzrahmen für Sprachen (GER) erreichen).

Haben wir Ihr Interesse an dem beschriebenen Aufgabengebiet geweckt? Dann freuen wir uns über Ihre Bewerbung bis zum **15.10.2026** über unser Online Bewerbungsmodul im Karriereportal Niedersachsen - (Stellennummer: 118241) - mit dem **Link am Ende des Textes** (<https://karriere.niedersachsen.de/>).

Bewerbende aus dem öffentlichen Dienst übersenden bitte zusätzlich die Einverständniserklärung zur Einsichtnahme in ihre Personalakte inkl. Kontaktdaten (E-Mail-Adresse) ihrer Personalstelle sowie ihre letzte dienstliche Beurteilung bzw. ihr letztes Arbeits-/Zwischenzeugnis.

Um das Bewerbungsverfahren durchführen zu können, ist es notwendig, personenbezogene Daten zu speichern. Durch die Zusendung Ihrer Bewerbung erklären Sie sich einverstanden, dass wir Ihre Daten zu Bewerbungszwecken unter Beachtung der Datenschutzvorschriften elektronisch speichern und

verarbeiten. Weitere Informationen zum Datenschutz entnehmen Sie bitte der [Datenschutzerklärung für Bewerberinnen und Bewerber](#).

Weitere Auskunft erteilt Ihnen gerne Herr Dr. Martin Hofmann (Tel.: 0551 69401-448; [martin.hofmann@nw-fva.de](mailto:martin.hofmann@nw-fva.de) ). Fragen zum Bewerbungs- und Auswahlverfahren beantworten Ihnen Herr Dr. Georg Leefken (Tel. 0551 69401-112; [georg.leefken@nw-fva.de](mailto:georg.leefken@nw-fva.de)) und Frau Silvia Meyer (Tel.: 0551 69401-211; [silvia.meyer@nw-fva.de](mailto:silvia.meyer@nw-fva.de)).